



學校資料	
學校類別	非牟利
學生類別	男女
校監姓名	何超鳳女士
校長姓名	何慧敏女士
創校年份	1984
已使用課室的總容額 (2018年9月資料)	92
註冊課室數目	3
戶外遊戲場地	有
室內遊戲場地	沒有
音樂室	沒有
其他特別室 / 場地	個別輔導室
校長及教學人員總人數 (2018年9月資料) *	14
學校網址	http://kgn.poleungkuk.org.hk/tc/1106/page.html
質素評核：結果及報告	符合要求 https://www.edb.gov.hk/attachment/tc/edu-system/preprimary-kindergarten/quality-assurance-frame-work/qr/qr-report/PLK_ButterflyBay.pdf

校長及教學人員資歷及人數 (2018年9月資料) *	
學歷	
持有學位	10
非持有學位	4
專業資格	
幼兒教育證書或以上	14
合格幼稚園教師	0
其他師資訓練	0
合格助理幼稚園教師	0
其他	0

* 不包括任職0-2歲級別之教師

師生比例 (2018年9月資料)	
上午時段師生比例	1 : 7.5
下午時段師生比例	1 : 7.5
上述比例包括 2-3 歲班級	有

學生人數 (2018年9月資料)				
	幼兒班	低班	高班	總數
上午班	0	0	0	0
下午班	0	0	0	0
全日班	24	33	35	92

全年學費 (2019 / 20學年)				
		幼兒班	低班	高班
扣減政府資助後的全年學費 (期數)	上午班	-	-	-
	下午班	-	-	-
	全日班	\$14,304 (12)	\$14,304 (12)	\$14,304 (12)

有關學費資料詳情，請參看收費證明書。

幼兒服務 (2018年9月資料)			
提供2-3歲幼兒服務	有	提供2歲以下幼兒服務	沒有
收費水平 (全年)	- (半日)	收錄2-3歲級別兒童人數	13
	\$41,784 (全日)	參加幼兒中心資助計劃	有
提供暫托服務	有	提供延長服務時間	有

課程資料

課程類別：本地

課程規劃

根據幼兒發展需要，設計以幼兒為本之課程。學習內容結合生活經驗及興趣作編排，以多元化活動，如探究式科學、戲劇、奧福音樂、情意教育、創意美術活動等，培育幼兒均衡發展。課程亦提供多感官學習，鼓勵探索，提升幼兒的訊息處理及解難能力，並定期檢視課程之適切性。

本校會遵照《幼稚園教育課程指引》(2017)規劃課程，不會要求幼兒班兒童執筆寫字，亦不會要求兒童做機械式的抄寫或操練式的計算練習。

學習 / 教學模式及活動

學習著重親身探索和創意，安排幼兒走出課堂學習，參與社區活動，如參觀、探訪等。課堂學習包括活動教學、專題研習、個別及小組學習，並利用奧福音樂理念推行音樂活動及由外籍教師教授英語等。

兒童學習經驗評估

設立學習歷程檔案及兒童發展報告，紀錄幼兒各方面的發展，進行持續及總結性之評估。

學校特色

學校使命及抱負

配合社會與家庭的需要，提供多元化的幼兒服務，如全日班、兼收、暫托及延展服務，使幼兒獲得全面的照顧及教育；並設計豐富的學習環境，培養幼兒探索及自學精神，為終身學習奠基。

對學生支援

透過不同的渠道，知悉幼兒與家長的需要，為有需要之家庭，提供社工協助及轉介服務。為有特殊需要幼兒提供言語治療、物理治療、職業治療及臨床心理學家支援服務。為畢業生提供英語閱讀計劃及本校學生提供輔助醫療計劃。

對非華語學童的支援

沒有資料

對有特殊需要的學童的支援

正在參與到校學前康復服務。

與家長聯繫

家長教師會：有

其他家長活動 / 聯繫

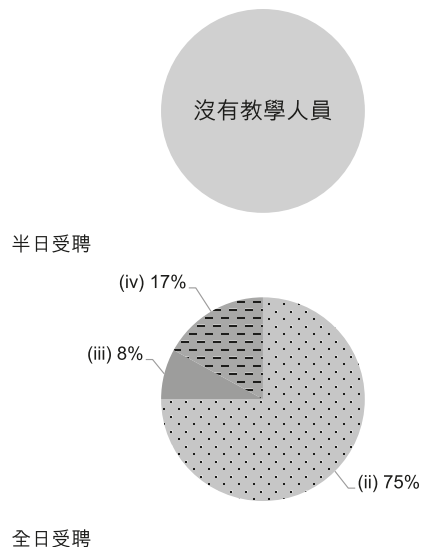
包括家長講座、通訊、家長義工、親子活動、家長會、家長小組、家長資源角等。

主要代辦項目參考價目(2018 / 19學年)

夏季校服	\$76-110 / 套	冬季校服	\$291-402 / 套
書包	\$45 / 個	茶點	沒有直接代辦
課本	沒有直接代辦	練習簿 / 作業	沒有直接代辦
文具	沒有直接代辦	寢具	沒有直接代辦

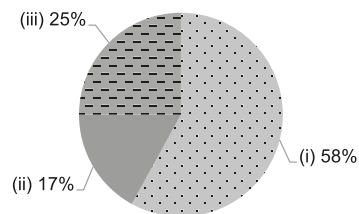
校長及教學人員每月薪酬幅度
(2019年3月資料)

- (i) ≤ \$20,000
- (ii) \$20,001 - \$30,000
- (iii) \$30,001 - \$40,000
- (iv) > \$40,000



校長及教學人員幼兒教學年資
(2019年3月資料)

- (i) < 4 年
- (ii) 4 - 7 年
- (iii) > 7 年



2017/18年度學校開支資料

開支帳目經核數師審核 有

- (i) 校長及教學人員薪酬
- (ii) 非教學人員薪酬
- (iii) 租金、管理費、差餉及地租
- (iv) 教學用品
- (v) 員工培訓及專業發展
- (vi) 其他開支

